



AREA SERVIZI ALLA DIDATTICA

LA RETTRICE

CONSIDERATO che l'Università degli Studi di Firenze promuove politiche di inclusione e

diversità finalizzate a implementare le azioni rivolte a studentesse e studenti che manifestano bisogni formativi e personali specifici a cui è necessario rispondere in modo puntuale per facilitare il processo di inclusione nella nostra comunità e

nel territorio;

VALUTATO che le azioni di tutorato mirano a favorire una più ampia partecipazione dello

studente alla vita universitaria e a supportare gli studenti nella progressione di

carriera al fine di ridurre la dispersione accademica;

VISTO che il Ministero dell'Università e della Ricerca, con Decreto Ministeriale del 7

luglio 2023, n. 809, all'articolo 9, lettera f), ha previsto l'assegnazione di risorse agli Atenei statali per interventi finalizzati a promuovere l'inclusione degli studenti, con particolare riferimento all'attivazione o potenziamento di servizi di supporto al benessere psicologico, nonché il sostegno agli studenti fuori sede

con condizioni socio-economiche disagiate;

CONSIDERATO che la nota di attuazione del DM 809/2023 chiarisce che le misure per il

supporto al benessere degli studenti sono sviluppate a partire dall'individuazione delle diverse condizioni di disagio e progettate tenendo conto delle esigenze specifiche di ciascuna studentessa e ciascuno studente, anche con il coinvolgimento degli studenti, e che tali misure possono essere ampliate con

ulteriori attività, coerenti con le finalità individuate nel citato d.m. 809/2023;

EVIDENZIATO che, a titolo esemplificativo, tra le tipologie di misure ammissibili ai sensi del

DM 809/2023, rientrano la possibilità di progettare anche attività culturali, sportive e ricreative, promosse anche in autonomia dagli studenti e dalle studentesse, per il complessivo miglioramento del benessere della comunità

studentesca;

VISTA la delibera del CdA prot. 65483 del 22/03/2024 con la quale l'Ateneo ha

individuato le proposte di utilizzo delle risorse ex DM 809/2023 riservandosi di definire ulteriori attività e azioni specifiche in relazione ai bisogni e alle

necessità degli studenti e delle studentesse;

VISTO il Piano Strategico di Ateneo 2025/2027, approvato dal Consiglio di

Amministrazione nella seduta del 23/12/2024, nel quale l'Università degli Studi di Firenza ha individuato l'obiettivo "4 - Il benessere delle persone" per dare impulso a pratiche rivolte agli studenti per adottare stili di vita sani e operando

per migliorare la fruibilità dell'habitat universitario;

PRESO ATTO che l'Università degli Studi di Firenze, alla luce di tutto quanto sopra, per lo

svolgimento di attività progettuali mirate al benessere e all'inclusione della popolazione studentesca, intende utilizzare parte delle risorse ex DM 809/2023 per la selezione di figure di supporto dedite a favorire tali finalità, in particolare

attraverso la promozione dell'attività fisica e di corretti stili di vita;





VISTO che nel suddetto Piano Strategico di Ateneo 2025/2027, il Consiglio di

Amministrazione ha altresì affermato la particolare attenzione alla qualità e all'efficacia nel processo di trasmissione delle conoscenze, mediante l'innovazione delle metodologie didattiche e l'orientamento e tutorato attivo;

VISTA la Legge 341/1990 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari" in

particolare l'articolo 13 con cui viene istituito il tutorato;

RICHIAMATI - lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze emanato con D.R. 30

novembre 2018 n. 1680;

- il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. 21 marzo 2019 n. 332;

- il D.R. 1080/2023 con cui è stato emanato il Regolamento per le attività di

tutorato;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28 settembre 2023 in merito

agli importi degli assegni per i tutor senior e junior;

DATO ATTO che gli assegni di tutorato graveranno sulle risorse derivanti dal finanziamento

del Decreto Ministeriale 809/2023

DECRETA

l'emanazione del BANDO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI 5 ASSEGNI PER ATTIVITÀ DI TUTORATO SPORTIVO, RISERVATO A STUDENTI CAPACI E MERITEVOLI (L. 170/2003) PER L'A.A. 2024/2025

Art. 1 - Selezione.

- 1. È indetta una procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, per l'attribuzione agli studenti capaci e meritevoli dell'Università degli Studi di Firenze di **5 assegni** per attività di **tutorato finalizzate alla promozione del benessere psicofisico e all'inclusione tramite l'attività motoria e sportiva**. Il progetto è finalizzato alla promozione della cultura sportiva, all'organizzazione, partecipazione e diffusione di iniziative specifiche dedicate al movimento e al benessere psicofisico, dedicate alla comunità universitaria studentesca
- 2. L'Amministrazione si riserva di attingere alla graduatoria di idonei e ampliare il numero di assegni, mediante decreto dirigenziale, sulla base delle esigenze del servizio e la disponibilità di risorse.
- 3. Gli assegni verranno attivati nei limiti delle risorse disponibili.

Art. 2 - Oggetto delle attività.

- 1. Le figure selezionate saranno dedicate ad azioni di promozione del benessere, dell'attività fisica e di un corretto stile di vita con l'obiettivo di supportare gli studenti e le studentesse a sviluppare buone abitudini che migliorino la qualità dell'esperienza universitaria e alla pratica sportiva come strumento educativo.
- 2. Le attività si rivolgono a:
 - studentesse e studenti che desiderano migliorare il proprio benessere generale attraverso uno stile di vita attivo;





- studentesse e studenti che desiderano avere informazioni sui servizi dell'Università di Firenze in ambito sportivo e del benessere;
- studentesse e studenti che desiderano integrare più movimento nella propria quotidianità, indipendentemente dal livello di preparazione fisica
- 3. Il tutor svolgerà un ruolo di:
 - informazione e di supporto motivazionale e relazionale in ambito sportivo, attraverso l'attivazione di uno sportello online per l'affiancamento degli studenti nella costruzione di abitudini attive, offrendo ascolto e incoraggiamento e informazioni sulle attività sportive e i servizi previsti dall'Università degli Studi di Firenze e dal territorio;
 - facilitatore del benessere attivo, attraverso l'organizzazione di attività motorie/sportive leggere per studenti (es. camminate, stretching, tornei, eventi a squadre, yoga, partite amichevoli) e la promozione di momenti di movimento consapevole durante eventi, workshop o giornate di studio intense (tipo "pausa attiva");
 - **promotore dell'inclusione attraverso lo sport**, attraverso il coinvolgimento di studentesse e studenti con disabilità o difficoltà di inclusione, proponendo attività adattate o inclusive.
 - ambasciatore dello Sport Sociale e Universitario, attraverso la mappatura e la pubblicizzazione (anche attraverso canali social ufficiali) delle opportunità sportive offerte dall'università e dal territorio e la creazione di occasioni di incontro tra studenti attraverso lo sport (es. flash mob)
 - educatore al movimento sostenibile, attraverso la sensibilizzazione sull'importanza dell'attività fisica per il benessere psicofisico, anche in modo non competitivo, il lancio di sfide collettive (es. "10.000 passi al giorno", "mese senza ascensore") con una dimensione partecipativa e il supporto alla produzione di materiale digitale con consigli pratici e servizi dedicati allo sport.
- 4. I tutor sportivi selezionati lavoreranno in sinergia con gli uffici di Ateneo al fine di favorire il raggiungimento degli obiettivi indicati.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione

- 1. Possono candidarsi gli studenti dell'Università degli Studi di Firenze che nell'anno accademico 2024/2025 risultino iscritti:
 - a) ai corsi di laurea magistrale in:
 - LM-67 Scienze e tecniche delle attività motorie preventive e adattate
 - LM-68 Scienze e tecniche dello sport
 - b) a un corso di Dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Firenze e titolo di studio magistrale in:
 - LM-67 Scienze e tecniche delle attività motorie preventive e adattate
 - LM-68 Scienze e tecniche dello sport
- 2. È richiesta la conoscenza della lingua italiana. Può essere valutata anche la conoscenza della lingua inglese.
- 3. I requisiti di cui ai commi precedenti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e devono risultare dallo stato di carriera e mantenuti sino all'accettazione dell'assegno.
- 4. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva della verifica dei suddetti requisiti. L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento del colloquio, con motivato provvedimento.





Art. 4 - Modalità di svolgimento delle attività.

- 1. Le attività di tutorato si svolgono prevalentemente in presenza, sulla base di accordi presi con il referente a cui il tutor è assegnato.
- 2. I contratti per le attività di tutorato prevedono:
 - a) un impegno massimo di 200 ore per chi è iscritto a un corso di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico (*tutor junior*);
 - b) un impegno massimo di 150 ore per chi è iscritto a un corso di dottorato di ricerca (*tutor senior*).
- 3. Ogni tutor è dotato del proprio registro firma delle ore. Al termine delle attività svolte ogni tutor deve provvedere a redigere e firmare la relazione sulle attività svolte controfirmata dal proprio Referente e/o Responsabile.
- 4. I registri firma e le relazioni di cui al precedente comma devono essere validati dall'ufficio Unifi Include.

Art. 5 - Modalità e termini di presentazione della domanda.

- 1. Gli studenti interessati al bando in oggetto devono presentare domanda esclusivamente tramite l'apposita procedura predisposta all'interno della pagina dei <u>Servizi online</u> (Segreteria > Bandi per Attività a tempo parziale e tutorato), **entro il ventesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando**, termine oltre il quale il sistema non accetta ulteriori operazioni.
- 2. Eventuali problemi tecnici che impediscano l'inserimento via web della domanda devono essere segnalati all'Ufficio Unifi Include tramite mail all'indirizzo <u>unifiinclude@unifi.it</u> indicando nell'oggetto: BANDO TUTORATO SPORTIVO a.a. 2024/2025, COGNOME, NOME e NUMERO DI MATRICOLA <u>entro le ore 13:00 del secondo giorno lavorativo antecedente la data di scadenza prevista per la presentazione della domanda.</u>
- 3. Le domande pervenute in modi diversi rispetto a quelli indicati al comma 1 del presente articolo non sono ritenute ammissibili e i candidati non sono ammessi alla selezione.

Art. 6 - Commissione esaminatrice e colloquio.

- 1. La Commissione è nominata dalla Rettrice e pubblicata sul sito di Ateneo prima dell'avvio dei colloqui.
- 2. La Commissione, fermo restando il principio della collegialità del giudizio, può articolarsi in sottocommissioni.
- 3. L'elenco degli ammessi e il calendario dei colloqui orario e modalità del colloquio o l'eventuale rinvio sono resi noti ai candidati attraverso specifico avviso pubblicato sul sito web dell'Ateneo (percorso *Studia con noi > Accesso e iscrizioni > Incentivi e borse > Assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato*) almeno 5 (cinque) giorni prima della data di svolgimento prevista. In caso di elevato numero di iscritti la Commissione può suddividere i colloqui in più giorni. **In caso di assenza il candidato è considerato rinunciatario.**
- 4. I colloqui si svolgono in presenza o online, a giudizio della Commissione. Nel caso di colloqui online, i candidati ricevono il link per lo svolgimento del colloquio all'indirizzo di posta elettronica istituzionale dell'Università degli Studi di Firenze e la loro postazione deve essere dotata di webcam indispensabile per il riconoscimento del candidato di microfono e/o casse audio. Inoltre,





è necessario esibire alla Commissione un valido documento di riconoscimento. La mancata esibizione del documento costituisce causa di esclusione dalla procedura selettiva.

Art. 7 - Formazione e approvazione delle graduatorie.

- 1. Il punteggio complessivo massimo è pari a 45, così ripartito:
 - 15 punti per i titoli (voto di laurea o media ponderata);
 - 30 punti per il colloquio.
- 2. Per i titoli sono definiti i seguenti criteri:
 - a) Per i candidati iscritti al 1° anno della Laurea Magistrale, si considera il voto della Laurea Triennale:
 - Punti 15: per voto finale pari a 110/110 e lode;
 - Punti 12: per voto finale tra 105/110 e 110/110;
 - Punti 10: per voto finale tra 100/110 e 104/110;
 - Punti 8: per voto finale compreso tra 95/110 e 99/110.
 - b) Per i candidati iscritti al secondo anno della Laurea Magistrale, si prende in esame il punteggio determinato dalla media ponderata al <u>30 aprile 2025</u>:
 - Punti 15: media ponderata da 29,6 a 30/30 e lode;
 - Punti 12: media ponderata da 28,6 a 29,5/30;
 - Punti 10: ponderata da 27,6 a 28,5/30;
 - Punti 8: ponderata da 25,6 a 27,5/30.
 - c) Per i candidati iscritti ad un Dottorato di Ricerca, si considera il voto della Laurea Magistrale:
 - Punti 15: per voto finale pari a 110/110 e lode;
 - Punti 12: per voto finale tra 105/110 e 110/110;
 - Punti 10: per voto finale tra 100/110 e 104/110;
 - Punti 8: per voto finale compreso tra 95/110 e 99/110.
- 3. Il colloquio è volto ad accertare l'idoneità dei candidati valutandone la motivazione, la conoscenza del contesto in cui svolgere il tutorato, il contributo del candidato e la conoscenza dei servizi offerti da Unifi Include.
- 5. Al colloquio è assegnato fino ad un massimo di punti 30 così suddivisi:
 - conoscenza delle strutture dell'Ateneo e dei servizi offerti agli studenti, massimo 5 punti;
 - contributo individuale allo sviluppo del progetto ed eventuali esperienze pregresse in campo di promozione dell'attività fisica e dello sport, *massimo 15 punti*;
 - motivazione e capacità relazionali, massimo 10 punti.
- 6. Sono ritenuti idonei i candidati che al colloquio ottengono un punteggio uguale o superiore a 18. In caso di parità di punteggio è data precedenza al candidato con minor valore dell'ISEE per il diritto allo studio universitario. In caso di ulteriore parità precede il candidato più giovane di età.
- 7. Le graduatorie hanno validità fino al **31 dicembre 2025**. Fermo restando il possesso dei requisiti richiesti per l'accesso, da esse si può attingere per sostituzioni e/o per l'attribuzione di nuovi assegni di tutorato sulla base di esigenze didattiche specifiche.
- 8. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.





9. In caso di passaggio, trasferimento o iscrizione con abbreviazione di corso, lo studente deve accertarsi che la propria posizione sia già stata definita con delibera del consiglio del corso di studio, al momento della scadenza del presente bando.

Art. 8 - Accettazione dell'assegno - Rinuncia - Decadenza.

- 1. Le graduatorie sono pubblicate nell'Albo ufficiale dell'Ateneo e sul sito web dell'Ateneo (percorso *Studia con noi* > *Accesso e Iscrizioni* > *Incentivi e Borse* > *Assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato*). Tale pubblicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti di legge e sostituisce la comunicazione individuale.
- 2. L'idoneità del candidato non garantisce il conferimento dell'incarico, poiché l'assegnazione avviene in funzione delle risorse finanziarie disponibili.
- 3. I candidati che si collocano in posizione utile per l'assegnazione dell'incarico (vincitori) saranno contattati dall'Ufficio Unifi Include (unifiinclude@unifi.it) al proprio indirizzo di posta istituzionale. In tale comunicazione, sarà richiesto di esprimere, entro il termine perentorio di 7 (sette) giorni dalla data di ricezione della stessa, la propria intenzione di rinunciare all'incarico o di formalizzare l'accettazione. Nel caso in cui il candidato confermi la propria accettazione, sarà convocato per la partecipazione alla formazione obbligatoria e per la sottoscrizione del contratto. I dottorandi che risultano vincitori dovranno, inoltre, trasmettere all'Ufficio Unifi Include il nulla osta per lo svolgimento delle attività previste dal presente bando, rilasciato dal collegio dei docenti, come disciplinato dagli artt. 20 e 21 del Regolamento di Ateneo in materia di dottorato di ricerca (D.R. n. 575/2022).
- 4. I candidati rinunciatari dell'assegno, in data successiva all'accettazione, devono inviare formale comunicazione, con almeno 10 giorni di anticipo, all'Ufficio Unifi Include (unifiinlcude@unifi.it) e alla struttura di assegnazione.
- 5. Nel caso in cui il tutor rinunci successivamente, la parte di assegno residua può essere messa a disposizione del successivo in graduatoria.
- 6. Il tutor decade d'ufficio qualora si verifichi una delle situazioni previste all'art. 8 comma 6 del Regolamento tutorato emanato con D.R. 1080/2023.
- 7. È causa di risoluzione la violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Firenze D.R. n 98, prot. 16906 dell'8 febbraio 2016.
- 8. Gli assegni sono **incompatibili** con: a) la contemporanea fruizione di assegni o di contratti di ricerca; b) la contemporanea fruizione di assegni di tutorato di cui alla L.170/2003; c) le collaborazioni a tempo parziale degli studenti di cui all'art. 11 del d. lgs. 29 marzo 2012, n. 68 relative allo stesso anno accademico; d) l'iscrizione in qualità di studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche (studente part time).

Art. 9 - Corrispettivo.

- 1. Gli assegni attribuiti agli studenti di cui ai precedenti articoli prevedono:
 - per i tutor *junior* un corrispettivo orario pari a 15,00 euro lordo percipiente;
 - per i tutor *senior* un corrispettivo orario pari a 20,00 euro lordo percipiente.
- 2. L'importo si intende esente da imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche (art. 4 legge 476/1984). L'assegno dà luogo alle trattenute previdenziali ed è soggetto all'aliquota prevista dalla normativa vigente.





- 3. Il pagamento dell'assegno è effettuato in un'unica soluzione al completamento dell'attività.
- 4. Il compenso viene erogato previa acquisizione del registro presenze e della relazione dell'attività svolta debitamente firmati dal tutor e controfirmati dal referente del tutor secondo le modalità comunicate dall'Ufficio Unifi Include.
- 5. In caso di risoluzione anticipata del rapporto viene liquidato l'importo corrispondente alle effettive ore svolte.
- 6. Non sono soggetti a liquidazione gli importi corrispondenti ad un numero di ore superiore rispetto a quelle da contratto.
- 7. Eventuali rimborsi spese a piè di lista, direttamente collegati all'incarico e preventivamente autorizzati, verranno liquidati dietro presentazione di idonei documenti giustificativi in originale. Per

quanto attiene ai massimali di spesa ammissibili, si rinvia al vigente regolamento di Ateneo in materia di rimborsi e spese.

Art. 10 - Formazione.

- 1. L'attività sarà preceduta da un corso di formazione la cui partecipazione è obbligatoria e costituisce parte integrante dell'attività.
- 2. Al fine dello svolgimento dell'attività i candidati idonei devono dimostrare, prima di iniziare le attività, l'avvenuta formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro.
- 3. In caso di mancata formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro l'Ateneo si occupa dell'erogazione della stessa. L'assolvimento di tale obbligo, ulteriore rispetto alle ore previste dal contratto, non è retribuito.
- 4. Gli studenti assegnatari delle attività, nell'ambito delle ore previste dal contratto, devono inoltre partecipare ad incontri retribuiti di monitoraggio e supervisione delle attività.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali.

- 1. Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale) l'Università degli Studi di Firenze, in qualità di Titolare del trattamento, provvede al trattamento dei dati personali forniti dai candidati al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.
- 2. Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il dott. Massimo Benedetti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali, Firenze, Via G. La Pira n. 4, tel. 0552757667 e-mail: privacy@adm.unifi.it. L'informativa per il trattamento dei dati personali è pubblicata sul sito di Ateneo al percorso Homepage > Ateneo > Qualità e Trasparenza > Protezione dati, al seguente link: https://www.unifi.it/it/ateneo/qualita-e-trasparenza/protezione-dati.

Art. 12 - Responsabile del procedimento.

1. A tutti gli effetti del presente bando, è individuata quale ufficio competente Unifi Incude, Via delle Pandette, 32 – 50127 - Firenze – <u>unifiinlcude@unifi.it</u>.





2. Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giulia Biagi, Responsabile del Settore Orientamento e Inclusione, Area Servizi alla Didattica.

Art. 13 - Norma finale.

- 1. Il presente bando è pubblicato sull'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Firenze e sul sito internet di Ateneo percorso *Studia con noi > Accesso e Iscrizioni > Incentivi e Borse > Assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato*.
- 2. Per tutto quanto non espressamente disciplinato, si rinvia alle informazioni pubblicate sul sito di Ateneo, percorso *Studia con noi > Accesso e Iscrizioni > Incentivi e Borse > Assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato*.

LA RETTRICE Prof.ssa Alessandra Petrucci

Responsabile Settore Orientamento e Inclusione Giulia Biagi